



Директор КПК:

Утверждаю:
Косолапов Г.И.

План воспитательной работы на 2018-2019 учебный год

Цели и задачи воспитательной деятельности

Цель: совершенствование работы по формированию социокультурной среды, обеспечивающей эффективность гражданского, физического, духовно- нравственного и профессионального становления студентов.

Задачи:

- формирование ценностно - смысловых компонентов личности студентов через образовательную деятельность с учетом возрастных особенностей, имеющегося опыта и представления о выбранной специальности;
- воспитание уважения к законам, нормам коллективной жизни, развитие гражданской ответственности как важнейшей черты личности;
- развитие социальной активности через вовлечение студентов в проектную и добровольческую деятельность;
- воспитание ответственного и осознанного отношения к своему здоровью и здоровью окружающих, формирование потребности в здоровом образе жизни;
- обеспечение педагогической поддержки развитию инициативы и творческой активности молодежи через демократизацию управленческих функций;
- дальнейшее развитие социального партнерства по вопросам организации педагогически воспитывающей среды жизнедеятельности.

Основные направления деятельности

1. Организационная работа (Проект «Адаптация первокурсников к системе СПО»)

	<i>Наименование мероприятий</i>	<i>Сроки выполнения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Организационное собрание абитуриентов, родителей групп нового набора	29.08.	Администрация Приемная комиссия
2.	Заселение в общежитие, оформление договоров с проживающими в общежитии студентами .	29-30.08.	Комендант общежития Воспитатель Кураторы
3.	Общее собрание студентов групп нового набора «Как мы будем жить, и учиться» по ознакомлению с требованиями к студентам КПК, с традициями колледжа	01.09. (по отделениям)	Администрация Штаб ССУ
4.	Корректировка плана массовых мероприятий в колледже и в общежитии	2 неделя сентября	Алеева Ф.И. Штаб ССУ
5.	Организационное заседание м/о кураторов по вопросам планирования воспитательной работы на новый учебный год	08.09.	Алеева Ф.И. Пустовая О.Г.

6.	Помощь в организации отчетно - выборной компании в группах, Штабе ССУ, студсовете общежития, оказание методической помощи кураторам, членам Штаба ССУ и студсовета общежития при планировании и анализе работы.	Сентябрь	Зам. по ВР Алеева Ф.И.
7.	Обновление тематики занятий клубов по интересам при кабинетах и в общежитии.		Руководители
8.	Общее собрание студентов - сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей из числа студентов нового набора, разъяснение прав и обязанностей, доведение информации по имеющимся льготам	Сентябрь	Зам. по ВР, Алеева Ф.И. Гл. бухгалтер, Мартъянова Е.В.
9.	Сбор информации для обновления социального паспорта колледжа (взять на учет студентов из числа): - детей – сирот и оставшихся без родительского попечения; - из многодетных семей; - семейных студентов; - студентов – инвалидов и с ограниченными возможностями здоровья; - «группы риска»; -из неблагополучных семей -студентов, состоящих на разных видах профилактического учета		Алеева Ф.И. Кураторы Психологическая служба колледжа
10.	Организация конкурса «Самый классный классный». «Лучшая группа», «Лучшая модель студенческого самоуправления группы в колледже»	В течение года	Зам. по ВР Экспертная комиссия
11.	Консультации для начинающих кураторов, воспитателей	Систематически	Зам по ВР Методист Психолог
12.	Составление расписания кружков и клубов, привлечение в них студентов групп нового набора	Сентябрь	Зам. по ВР, Алеева Ф.И.
13	Составление графика проведения открытых классных часов и воспитательных мероприятий в колледже и общежитии.	Сентябрь	Алеева Ф.И.
14.	Корректировка Положений о конкурсах, фестивалях, месячниках в соответствии с юбилейными датами, приходящими на 2017-2018 учебный год.	По календарю знаменательных событий	Зам по ВР Методист
15.	Участие в разработке инструкций и рекомендаций по своему направлению работы	В течение года	Зам. по ВР
16.	Разработка сценариев традиционных воспитательных мероприятий, создание «Портфолио воспитательных дел»	В течение года по плану	Зам. по ВР Отв. кураторы и воспитатели
17.	Участие в работе РНМО зам директоров по ВР,	По плану РНМО	Зам. по ВР
18.	Организация административных рейдов в общежитие колледжа с целью ознакомления с бытом студентов, изучения условий	Систематически	Зам. по ВР Штаб ССУ Зав. отделениями

	жизнедеятельности, соблюдения правил общежития, в семье студентов «группы риска» с целью изучения условий проживания и оказания консультативной помощи.		Кураторы
20	Организация работы стипендиальной комиссии, совета профилактики правонарушений несовершеннолетних студентов	Сентябрь	Зам. по ВР
21.	Выпуск молний – поздравлений по итогам конкурсов, соревнований, праздников	По плану	Штаб ССУ Студсовет общежития
21.	Подготовка сопровождающих материалов годового плана (диагностические методики, сценарии, исследовательские материалы)	Август-сентябрь	Зам. по ВР Психологическая служба
22	Выработка рекомендаций кураторам по проведению Дня Знаний- 1 сентября в колледже	август	Зам. по ВР
23	Утверждение планов воспитательной работы кураторов и воспитателей общежития.	сентябрь	Зам по ВР
24	Провести родительские собрания в группах нового набора	октябрь	Зам. по ВР Зав. отделениями Кураторы групп

**II. Гражданско-патриотическое воспитание (проект «Я – патриот –гражданин»,
«Память о героях в сердце сохраним!»)**

1	Проведение единых тематических информационных часов, посвященных: -Единый День голосования (сентябрь) - Дню народного единства (ноябрь) - Международному Дню толерантности (ноябрь) - Дню рождения колледжа (ноябрь) - Республиканской акции «Молодежь за ЗОЖ» (осенний и весенний этапы) -Дню Конституции (декабрь) - Изучению ежегодного Послания Главы ЧР Госсвету ЧР - Дню Защитника Отечества - Дню государственной символики ЧР - Дню России	В рамках классных часов по календарю мероприятий окт.- дек. март - апрель. декабрь декабрь Февраль Апрель Июнь	Совет ветеранов рук.клуба «Политолог» Пустовая О.Г. . Кураторы Зам. по ВР Кураторы Зам. по ВР Совет ветеранов Зам. по ВР Васильева О.Л., каб. чув. языка Библиотекари
---	--	--	---

2.	Мероприятия в рамках месячника призывника (по особому плану)	Октябрь	Мельников Г. М., каб. БЖД
3.	Участие в городских и республиканских конкурсах «Студенческая весна», «Юность Большой Волги», «Имидж года», фестивале профессий, фестивале солдатской песни «Эхо Афганистана» и др.	В соответствии с Положением в течение года	Зам. по ВР Методист Зав. муз. отд.
4.	Мероприятия в рамках республиканского месячника по оборонно-массовой и спортивной работе (по особому плану)	Февраль, май	Зам. по ВР Зав. физкультурным отделением Кураторы Воспитатели
5.	Мероприятия в рамках декады военно-патриотического воспитания (по особому плану)	Май	Зам. по ВР Совет ветеранов колледжа
6.	Участие студентов в федеральных и республиканских проектах и конкурсах «Наша общая Победа», «Спасибо деду за Победу» и др.	По положению В течение года	Зам. по ВР Штаб ССУ
7.	Сотрудничество с Канашским военным комиссариатом, городским музеем, центральной библиотечной системой, ФСК г. Канаш и другими организациями по формированию у студентов патриотических чувств и гражданско-патриотического сознания	В течение года	Зам. по ВР Кураторы
8.	Коллективное посещение театральных постановок, фильмов по гражданско-патриотической тематике.	В течение года	Кураторы Воспитатели
9	Шефство учебных групп над ветеранами колледжа – участниками ВОВ и тружениками тыла в рамках акций «Поздравь ветерана», «Ветеран живет рядом»	В течение года	Закрепленные группы
10	Уроки мужества в группах	По плану кураторов	Кураторы
11	Участие в акциях «Как живешь, ветеран?», «Георгиевская лента», «Письмо Победы», «Свеча памяти», приуроченных к празднованию Дня Победы	Апрель- май	Штаб ССУ Клуб волонтеров ССУ учебных групп
12	Вахта Памяти, посвященная годовщине Победы в Великой Отечественной войне	1 -9 мая	Зам. по ВР Совет ветеранов Кураторы
13	Мероприятия в рамках реализации внутриколледжного проекта «Подари радость людям»	В течение всего периода	Зам. по ВР Штаб ССУ

14	Участие в городских мероприятиях в рамках: - месячника по ГО; - месячника правовых знаний; - месячника призывника	Сентябрь Октябрь Октябрь	Косолапов И.Г. Алеева Ф.И. кураторы
15	Участие в экологических субботниках и воскресниках в рамках городской акции «Весенняя неделя добра», «Чистый четверг»	По графику в течение года	Зам. по АХР Зав. отд. Профком сотрудников
16	Участие на городском митинге, посвященному Дню Победы	9 мая	Администрация
17	Благоустройство братской могилы №9 на городском кладбище	к 9 мая	Волонтеры колледжа
18	Организация выставок творческих работ студентов, конкурсов презентаций и видеороликов, посвященных различным юбилейным датам, знаменательным событиям	В течение года	ПЦК ИЗО и информатики
19	Организация тематических выставок в читальном зале библиотеки	В течение года	Библиотекари

III. Духовно-нравственное воспитание (Проект «Подари людям радость»).

1.	Вовлечение студентов в кружки, секции, клубы по интересам	В течение года	Педагоги доп. образования Кураторы
2.	Концерты духовной музыки по отделениям	В течение года	Рук. ансамблей, кружков эст. направленности
3.	Участие в городских акциях «Доброе сердце», «Спешите делать добро», «Весенняя акция милосердия», республиканских проектах «Новогодняя мечта», «Волшебный сундук» и др.	В течение года по Положению	Зам. по ВР Штаб ССУ
4.	Организация встреч с людьми искусства	По плану кураторов и воспитателей	Зам. по ВР Кураторы Воспитатели
5.	Проведение открытых воспитательных мероприятий в колледже и в общежитии по духовно-нравственной тематике	По плану кураторов и воспитателей	Зам. по ВР Кураторы Воспитатели
6.	Творческие отчеты кружков художественно-эстетической направленности	Методическая неделя, апрель	Педагоги доп. образования
7.	Встречи с представителями духовенства и общественных организаций	По плану кураторов и воспитателей	Кураторы Воспитатели
8.	Работа клубов и кружков художественно-эстетической направленности на базе учебных кабинетов	В течение года	Зам. по ВР Зав. кабинетами
9.	Подготовка и проведение Дней здоровья	2 раза в год	Ноздряков И. Ю
10.	Проведение поэтических вечеров в рамках предметных недель русского и чувашского языка	Апрель	Васильева О.Л. Сергеева Р.Г.
11.	Выпуск литературных газет, бюллетеней к	По плану	Каб. 30, 31,

	юбилейным датам известных поэтов и писателей	кабинетов	
12.	Конкурсы-презентации по красным датам календаря и в рамках предметных недель	По плану зав. отд. и кабинетов	Зав. отд. информатики каб. 21-25
13.	Мероприятия в рамках Республиканской акции «Молодежь за ЗОЖ»	Окт. - дек. Март - апр.	Зам. по ВР Кураторы, Заведующий физк. отделением
14.	Неделя музыки	Ноябрь (4 неделя)	ПЦК теории музыки Леснова Н.В.
15.	Спортивно-массовые мероприятия	В течение года по плану	Ноздряков И.Ю. Совет физкультуры
16.	Организация тематических выставок в библиотеке колледжа	В течение года по календарю	Библиотекари
17.	Проведение тематических воспитательных часов на базе читального зала библиотеки и в общежитии	По плану	Библиотекари Воспитатель общежития
18.	Работа клуба «Здоровье», психологического кружка «Познай себя»	В течение года	Руководители
19	Организовать тренинговые занятия по межличностным коммуникациям, умениям принимать решения и выходить из конфликтных ситуаций	В течение года	Психологическая служба колледжа
20	Провести цикл лекций в группах нового набора на темы «Терроризм. Уголовная ответственность», «Мы такие разные, но мы вместе!» (о толерантности), «Толерантность как инструмент профилактики экстремизма в подростковой и молодежной среде» и др.	1 полугодие	Кураторы совместно с Центром по противодействию экстремизму УМВД России по ЧР в г. Канаше
21	Участие в республиканском конкурсе на лучшую группу по волонтерской деятельности «Дорогою добра»	ноябрь	Волонтерское объединение 201 группы
22	Вечер, посвященный Дню Матери	ноябрь	Библиотекарь, воспитатели общежития
23	Ежегодная конференция по духовно-нравственному воспитанию с участием представителей духовенства города и республики	Ежегодно (май)	Методист колледжа СНО

IV. Профессионально-трудовое воспитание.

1.	Организация самообслуживающего труда	В течение года, по необходимости	Кураторы Воспитатели общежития
2.	Организация субботников и воскресников по озеленению и благоустройству территории колледжа	В течение года	Зам. по АХЧ Кураторы Воспитатели
3.	Сотрудничество с Городским центром занятости населения	В течение года	Зав. УПР Кураторы
4.	Организация встреч с интересными людьми, с	По плану	Зам. по ВР

	ветеранами колледжа в целях профориентационной работы	кураторов групп	Зав. по УПР
5.	Подготовка и проведение профессиональных конкурсов, олимпиад	В течение года	Зам. по ВР Зав. отделениями Пред. ПЦК
6.	Участие в республиканских и межрегиональных профессиональных конкурсах, олимпиадах	В течение года по Положению	Зав. по УПР Методист
7.	Агитационно-рекламная деятельность, направленная на отбор абитуриентов по специальностям с выездом в близлежащие районы и города	В течение года	Зав. отделениями Кураторы Приемная комиссия
8.	Участие в республиканском конкурсе «Самый классный классный», «Преподаватель года»	По плану РНМО	Зам. по ВР, УР Пред. м/о кураторов
9.	Дни открытых дверей в колледже	В течение всего периода	Зам. директора по УПР
10.	Работа кружков прикладного и технического творчества	В течение года	Педагоги доп. образования
11	Конкурс «Лучшая группа»	В течение года	Комиссия
12	Проведение общих родительских собраний: - группы нового набора - 2-4 курсы	Октябрь По графику	Администрация Зав. отделениями, кураторы
13	Вовлечение студентов в различные виды трудовой и волонтерской деятельности	В течение года	Руководитель волонтерского объединения Кураторы групп
14	Организация летнего трудового семестра	Июль -август (по желанию студентов в контакте с центром занятости)	Зав. отделениями Кураторы
15	Отделенческие линейки, посвященные успеваемости и посещаемости занятий	1 раз в 2 месяца	Зав. отделениями
16	Индивидуальная профориентационная работа со студентами	Систематически	Зам. по ВР Зав. отделениями Кураторы
17	Помощь в трудоустройстве выпускников	По завершении учебы	Администрация Зав. по УПР
18	Вовлечение студентов в работу в составе летних оздоровительных лагерей и педагогических отрядов по месту жительства	По заявкам	Зам. по УПР Зав. по ВР

V. Работа по формированию законопослушного поведения, правовое воспитание (Проект «Подросток», «Здоровое поколение»). (приложения 1-5 к плану ВР.)

1. Реализация плана мероприятий, направленных на профилактику правонарушений (по отдельному плану);
2. Реализация плана мероприятий по профилактике суицидального поведения студентов (по отдельному плану);

3.Реализация плана мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения (по отдельному плану);

4. Реализация плана совместной работы с ПДН УВД, КДН и ЗП администрации г. Канаш по предупреждению правонарушений среди несовершеннолетних студентов (по отдельному плану);

5. Реализация плана мероприятий по профилактике употребления табака, алкогольных и слабоалкогольных напитков, пива, наркотических и психотропных веществ в Канашском педагогическом колледже (по отдельному плану)

VI. Контроль за качеством воспитательной работы

1	Проверка и утверждение планов воспитательной работы кураторов, воспитателей, руководителей кружков	август- сентябрь	Зам. по ВР
2	Подготовка и участие на общих родительских собраниях .	По плану - графику	Зам. по ВР
3	Подготовка аналитических справок по ходу реализации годового плана ВР и Программы воспитания и социализации студентов, приложений к общему плану ВР	В течение всего периода	Зам. по ВР Зав. отделениями Председатель м/о кураторов
4.	Организация совещаний по итогам воспитательной работы за I и 2 полугодия	январь, май	Зам. по ВР Пред. м/о кураторов
5	Посещение анализ классных часов в группах, воспитательных мероприятий в общежитии, подготовка справок по итогам	в течение года по графику	Зам. по ВР Зав. отделениями
6	Подготовка инструктивно-методических совещаний и индивидуальных консультаций для кураторов, воспитателей, членов ССУ колледжа и молодых педагогов по организации работы и отслеживанию ее результативности.	В течение всего периода	Зам. по ВР
7	Посещение занятий клубов, кружков, спортивных секций, массовых воспитательных мероприятий на отделениях и в общежитии с последующим анализом.	В течение года по графику	Зам. по ВР
8	Разработка рекомендаций, памяток для разной категории актива, кураторов и воспитателей по организации воспитательной, профилактической работы со студентами	По необходимости	Зам. по ВР Педагог- психолог Руководитель Школы лидерского искусства
9	Составление графика посещения кураторами общежития	По полугодиям	Зам. по ВР