

РАССМОТРЕНО  
на заседании совета колледжа  
протокол № 9  
от «11» ноября 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ № 37 от 30.01.2015 г.  
Директор Канашского педколледжа  
  
Г.И. Косолапов

Переутверждено приказом № 454 от 10.10.2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Комиссии по противодействию коррупции**  
**в Канашском педагогическом колледже Минобразования Чувашии**

2015 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее «Комиссия») в Канашском педагогическом колледже Минобразования Чувашии (далее Колледж).

1.2. Комиссия создана для координации деятельности работников Учреждения по реализации антикоррупционной политики, по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в подразделения колледжа с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников колледжа по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

Для осуществления целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

**1. Коррупция** - противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов.

**2. Противодействие коррупции** - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

**3. Коррупционное правонарушение** - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

**4. Субъекты антикоррупционной политики** - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В колледже субъектами антикоррупционной политики являются:

- администрация, преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал колледжа;
- студенты колледжа;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг студентам колледжа.

**5. Субъекты коррупционных правонарушений** - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

**6. Предупреждение коррупции** - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Законом РФ от 03.12.2012г. №2Э1-ФЗ «О противодействии коррупции »;
- нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального агентства по образованию;

- настоящим Положением;
- локальными документами колледжа.

1.3 Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором колледжа.

## **2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

Для решения стоящих перед ней задач Комиссия:

- 2.1 участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления администрацией и структурными подразделениями колледжа антикоррупционной политики.
- 2.2 координирует деятельность администрации и структурных подразделений по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
- 2.3 вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в колледже.
- 2.4 вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности колледжа.
- 2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики колледжа по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также студентов колледжа.
- 2.6 . Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

## **3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОМИССИИ**

3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря и членов комиссии.

3.2. В состав Комиссии могут входить:

- представитель от администрации колледжа,
- представитель профсоюзного комитета преподавателей и сотрудников;
- представитель от преподавательского состава
- представитель от сотрудников колледжа
- представитель от родительской общественности (по согласованию)
- представитель студенческого совета.
- юрист – консульт

3.3 Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, который составляется на основе предложений членов Комиссии и утверждается директором.

3.4. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания Комиссии проходят 1 раз в квартал.

3.5 Внеочередные заседания Комиссии могут проводиться по предложению председателя Комиссии в случае поступлении информации о факте коррупции со стороны работника Учреждения, обучающихся или их родителей, от правоохранительных, судебных или иных государственных органов.

3.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.7. По решению Комиссии или по предложению ее членов, по согласованию с председателем, на заседания Комиссии могут приглашаться члены администрации, руководители структурных подразделений и иные лица, которые могут быть заслушаны по вопросам антикоррупционной работы в руководимых ими подразделениях.

3.9. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений

затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.10. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Комиссии.

3.11. Председатель, секретарь, члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.12. Заседания Комиссии оформляются протоколами

#### **4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ**

4.1. Комиссия координирует деятельность структурных подразделений колледжа по реализации мер противодействия коррупции.

4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение Совета колледжа по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией колледжа документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально - политической и экономической обстановки в Чувашской Республике и в стране.

4.6. Заслушивает на своих заседаниях субъекты антикоррупционной политики колледжа, в том числе руководителей структурных подразделений колледжа.

4.7. Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности колледжа по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.

4.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

5.1. Деятельность Комиссии организует председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии

5.2. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- разрабатывает план работы Комиссии;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступивших в Комиссию;
- созывает заседание Комиссии;
- формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседания Комиссии;

5.3. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

5.3. Секретарь Комиссии:

-принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от граждан и сотрудников Учреждения;

-осуществляет подготовку материалов для рассмотрения вопросов Комиссией;

-направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию;

-ведёт протоколы заседаний Комиссии;

-осуществляет подготовку проекта плановых отчётов;

-обеспечивает хранение документации поступающей в Комиссию;

-осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

#### 5.4. Члены Комиссии:

-обеспечивают информационную и организационно-техническую деятельность Комиссии;

-участвуют в подготовке и проведении заседаний Комиссии, обсуждении вопросов по повестке дня.

## 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

6.1 Председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- со структурными подразделениями колледжа по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в колледже;

- с Советом колледжа, Педагогическим советом по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

- с администрацией колледжа по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- со структурными подразделениями, работниками (сотрудниками) колледжа и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в колледже;

с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.