



Утверждено
Пр. № 270 от 13 июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2017 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 49.02.01 Физическая культура
Организация- разработчик:
«Канашский педагогический колледж» Минобразования Чувашии

Разработчик: Воеводина Р. В., преподаватель высшей квалификационной категории

Одобрена предметно-цикловой комиссией
математических и общих
естественнонаучных дисциплин
Протокол № 12
от « 9 » июня 2017 г.

Согласовано
Зам. директора по УР
_____Алексеева В.Н.

Председатель ПЦК А. А. Федорова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН 02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС 49.02.01. «Физическая культура»

1.2. Место дисциплины в структуре основной ППССЗ:

Дисциплина «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» относится к естественнонаучным дисциплинам.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

уметь:

1. соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;
2. применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий;
3. создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
4. использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности;

знать:

1. правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ;
2. основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и других) с помощью современных программных средств;
3. возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
4. назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

В результате освоения дисциплины обучающиеся готовятся к формированию профессиональных компетенций:

- ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.
- ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре.
- ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.
- ПК 1.4. Анализировать учебные занятия.
- ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре.
- ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.
- ПК 2.2. Проводить внеурочные мероприятия и занятия.
- ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.5. Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.

ПК 2.6. Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 234 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 156 часов;

из них практических занятий 108ч

консультаций и самостоятельной работы обучающегося - 78 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН 02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>234</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>156</i>
Практических занятий	<i>108</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>78</i>
в том числе консультации	
Виды самостоятельных работ: 1. Написание рефератов 2. Работа с веб-сервисами 3. Создание личного сайта педагога 4. Создание блога педагога 5. Создание мультимедийной презентации на конкурс 6. Создание вычислительного инструмента для статистического анализа 7. Создание видеоролика	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифзачета во 2 семестре и экзамен в 4 семестре семестре</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов
1	2		3
Раздел 1. Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе			
Тема 1.1. Техника безопасности и охрана труда на уроке	Содержание учебного занятия		4
	Введение. Средства ИКТ в профессиональной деятельности		2
	Правила техники безопасности при использовании средств ИКТ		2
Раздел2 Современные информационные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа			
	Содержание учебного занятия		14
	1	Состав персонального компьютера	2
	2	Принтеры. Виды принтеров.. Принцип работы. Сканеры Назначение сканеров. Виды сканеров	2
	3	Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение	2
	4	Гигиенические требования. Безопасность. Эргономика, ресурсосбережение	2
	5	Программное обеспечение компьютера	2
	6	Классификация программ	2
	7	Защита информации. Антивирусная защита	2
	Практические занятия		22
	1	Оформление таблицы с основными характеристиками каждого поколения ПК	2
	2	Работа с клавиатурой ПК	2
	3	Принтеры и сканеры. Работа с принтером и сканером	2

	4	Работа с мультимедиапроектом	2
	5	Память. Работа с устройствами хранения информации	2
	6	Операционная система. Основные операции с файлами и папками	2
	7	Работа с файлами и папками	2
	8	Работа в операционной оболочке	2
	9	Лицензионные и свободно-распространяемые программные продукты	2
	10	Использование облачных систем хранения	2
	11	Архивация информации	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Написание рефератов		28
Тема 2.2 Использование возможностей текстового процессора в профессиональной деятельности	Содержание учебного занятия		8
	1	Классификация и возможности текстовых редакторов	2
	2	Текстовые редакторы. Технология создания, редактирования и сохранения документов	2
	3	Текстовые редакторы он-лайн. Основные приемы работы	2
	4	Использование текстового редактора в профессиональной деятельности	2
	Практические занятия		18
	1	Создание, редактирование и сохранение текстовых документов	2
	3	Работа с несколькими файлами	2
	4	Работа с таблицами. Создание и редактирование текстовых документов, содержащих таблицы	2
	5	Работа со списками. Создание и редактирование документов с различными списками.	2
	6	Работа с объектами. Использование объектов в текстовых документах	2
	7	Колонки. Создание буклетов	2
	8	Гипертекстовое представление документов	2
	9	Рассылки в профессиональной деятельности	2
	10	Стандарты оформления текстовых документов	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Написание рефератов		11
Тема 2.3 Создание и редактирование графических объектов	Содержание учебного занятия		6
	1	Растровая и векторная графика. Программные среды компьютерной графики.	2
	2	Графические возможности текстовых редакторов	2
	3	Графический редактор Paint/Интерфейс. Основные технологии создания графических изображений.	2
	Практические занятия		6
	1	Редактирование и сохранение рисунков.. Основные приемы обработки рисунков	2
	2	ПЗ Графическое оформление текстовых документов	2
	3	Создание и редактирование рисунков в текстовом документе	2

	Дифзачет		2
3 семестр раздел 3 Использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности			
Тема 3.1 Возможности сети Интернет в профессиональной деятельности	Содержание учебного занятия		6
	1	Использование тестирующих систем в учебной деятельности	2
	2	Веб ресурсы учителю физкультуры	2
	3	Методы и средства создания и сопровождения сайта педагога	1
	4	Возможности использования блога в работе учителя.	1
	Практические занятия		20
	1	Создание теста в тестовой оболочке по определенной теме (на выбор)	2
	2	Профессиональные сообщества Интернета. Обзор сообществ	2
	3	ЕКЦОР в работе учителя	2
	4	Знакомство с веб-ресурсами	2
	5	Сервисы создания интерактивных заданий	2
	6	Разработка интерактивных заданий	2
	7	Методы и средства создания и сопровождения сайта педагога	1
	8	Создание сайта педагога в конструкторе сайтов	2
	9	Разработка структуры блога	1
	10	Создание блога	2
	11	Работа с Гугл документами	2
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с веб-сервисами Создание личного сайта Создание личного блога		17
Тема 3.2 Аппаратное обеспечение, применяемое в профессиональной деятельности	Содержание учебного занятия		2
		Современные ТСО	2
	Практические занятия		6
	1	Работа с мультимедийным проектором	2
	2	Работа с интерактивной доской	2
	3	Комплексная семестровая работа	2
Раздел 2 Современные информационные			

технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа			
4 семестр Тема 2.4 Представление о программных средах презентации	Содержание учебного занятия		5
	1	Назначение и возможности электронных презентаций. Требования к разным видам презентаций.	1
	2	Вставка изображений, таблиц, диаграмм	1
	3	Эффекты в презентациях. Вставка звука. Видео	1
	4	Гиперссылки в презентациях.	1
	5	Триггеры в презентациях.	1
	Практические занятия		9
	1	Создание презентации-визитки	1
	2	Создание презентации к докладу.	1
	3	Презентация к уроку	1
	4	Создание мультфильма	2
	5	Презентация на "конкурс" (внеурочное занятие)	1
	6	Создание дидактических игр	1
	7	Комплексная работа	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Создание мультимедийной презентации на конкурс		6
Тема 2.5 Измерения в спорте на основе электронных таблиц	Практические занятия		10
	1	Ввод и редактирование данных	2
	2	Форматирование данных	2
	3	Создание вычислительного инструмента для статистического анализа	2
	4	Создание вычислительного инструмента для статистического анализа	2
	5	Построение диаграмм и графиков	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Создание вычислительного инструмента для статистического анализа		7
Тема 2.6 Создание и редактирование мультимедийных объектов	Содержание учебного занятия		5
	1	Назначение и возможности аудиоредакторов.	1
	2	Основные операции со звуком.	1
	3	Назначение и возможности видеоредакторов.	1
	6	Законы видеомонтажа	2
	Практические занятия		15
	1	Запись звука.	1
	2	Обрезка. Наложение. Эффекты. Затухание	1

	3	Нарезка музыкальных фрагментов	2
	4	Знакомство с интерфейсом программы видеоредактора	1
		Основные операции в видеоредакторе	2
	5	Работа с видеоизображениями	2
	6	Съемка видео. Монтаж видео	2
	7	Создание собственного видео	2
	8	Обобщающее повторение	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Создание видеоролика		9

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и ИКТ.

Оборудование учебного кабинета: рабочие места обучающихся и преподавателя, оборудованные ПК, ученические столы, ученические стулья, стол преподавателя, стул преподавателя

Технические средства обучения: экран, проектор

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Михеева Е. В., Титова О. И., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М.: «Академия», 2017 г.
2. Михеева Е. В., Титова О. И., Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. Пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М.: «Академия», 2017 г

Дополнительные источники:

- 1 Цветкова М. С., Хлобыстова И. Ю., «Информатика» учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М.: «Академия», 2017 г.
- 2 Цветкова М. С., Хлобыстова И. Ю., «Информатика. Практикум»: учеб. Пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М.: «Академия», 2017 г
- 3 Петров П. К. «Информационные технологии в физической культуре и спорте», учеб. для студ. Высш. Проф. образования — М: Издательский центр «Академия», 2013

Интернет-ресурсы

1. <http://www.kudagradusnik.ru/index.php/sanpin/6932-sanpin-2422821-10-dlya-shkol.html> СанПин для школ
2. http://rebus1.com/index.php?item=rebus_generator генератор ребусов
Создание ребусов он-лайн
3. <https://puzzlecup.com/crossword-ru/> фабрика кроссвордов
Создание кроссвордов он-лайн
4. <https://learningapps.org/index.php?overview&s=&category=0&tool=>
создание интерактивных заданий

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий, текущего и промежуточного контроля, а также выполнения обучающимися индивидуальных и/или групповых внеаудиторных самостоятельных работ (ВСР)

Раздел и/или тема	Результаты освоения дисциплины			Вид контроля	Формы и методы контроля	Вид оценочного средства	Форма индивидуального учёта успеваемости	Оценка результатов **
	ЗУ*	Компетенции (код)						
Раздел 1 Тема 1.1.	1.1 2.1	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9 ОК10 ОК 11	ПК 1.1-1.5 ПК2.1-2.6 ПК 3.1-3.4	Текущий	тест	Тест онлайн	Учебный журнал.	Бальная (2-5) Дихотомическая оценка ОК
Раздел 2 Тема 2.1.	1.2 2.3	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9 ОК10 ОК 11	ПК 1.1-1.5 ПК2.1-2.6 ПК 3.1-3.4	Текущий промежуточный	Наблюдение за выполнением практической работы Выполнение ВСР Дифзачет	ВСР: рефераты	Учебный журнал. Ведомость Зачетная книжка	Бальная (2-5) Дихотомическая оценка ОК
Раздел 2 Тема 2.2	1.2 2.3	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9 ОК10 ОК 11	ПК 1.1-1.5 ПК2.1-2.6 ПК 3.1-3.4	Текущий промежуточный	Наблюдение за выполнением практической работы Выполнение ВСР Дифзачет	ВСР: рефераты	Учебный журнал. Ведомость Зачетная книжка	Бальная (2-5) Дихотомическая оценка ОК
Раздел 2 Тема 2.3	1.2 2.3	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9 ОК10 ОК 11	ПК 1.1-1.5 ПК2.1-2.6 ПК 3.1-3.4	Текущий промежуточный	Наблюдение за выполнением практической работы Выполнение ВСР Дифзачет	ВСР: рефераты	Учебный журнал. Ведомость Зачетная книжка	Бальная (2-5) Дихотомическая оценка ОК

Раздел 2 Тема 2.4	1.2 2.3	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9 ОК10 ОК 11	ПК 1.1-1.5 ПК2.1-2.6 ПК 3.1-3.4	Текущий промежу- точный	Наблюдение за выполнением и оценка практической работы Выполнение ВСР Дифзачет экзамен	Комплексная работа по т 2.4 ВСР: презентация к конкурсу	Учебный журнал. Ведомость Зачетная книжка .	Бальная (2-5) Дихотом ическая оценка ОК
Раздел 2 Тема 2.5	1.2 2.2 2.3	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9 ОК10 ОК 11	ПК 1.1-1.5 ПК2.1-2.6 ПК 3.1-3.4	Текущий промежу- точный	Наблюдение за выполнением и оценка практической работы Выполнение ВСР Дифзачет экзамен	Практическая работа Создание вычислительного инструмента статанализа ВСР: вычислительный инструмент станализа	Учебный журнал. Ведомость Зачетная книжка .	Бальная (2-5) Дихотом ическая оценка ОК
Раздел 2 Тема 2.6	1.2 2.3	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9 ОК10 ОК 11	ПК 1.1-1.5 ПК2.1-2.6 ПК 3.1-3.4	Текущий промежу- точный	Наблюдение за выполнением и оценка практической работы Выполнение ВСР Дифзачет экзамен	Практическое задание «Нарезка музыкальных фрагментов» ВСР создание видеоролика	Учебный журнал. Ведомость дифференцир ованного зачёта Зачётная книжка.	Бальная (2-5) Дихотом ическая оценка ОК
Раздел 3 Тема 3.1	1.3 2.3 2.4	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9 ОК10 ОК 11	ПК 1.1-1.5 ПК2.1-2.6 ПК 3.1-3.4	Текущий промежу- точный	Наблюдение за выполнением и оценка практической работы Выполнение ВСР Дифзачет экзамен	Практическая работа «Знакомство с веб-ресурсами» Практическая работа «Создание интерактивных заданий» ВСР:Работа с веб- ресурсами ВСР: создание сайта ВСР: Создание блога	Учебный журнал. Ведомость Зачетная книжка	Бальная (2-5) Дихотом ическая оценка ОК
Раздел 3 Тема 3.2	1.3 1.4 2.3 2.4	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5 ОК6 ОК7 ОК8 ОК9 ОК10	ПК 1.1-1.5 ПК2.1-2.6 ПК 3.1-3.4	Текущий промежу- точный	Наблюдение за выполнением и оценка практической работы Выполнение ВСР Дифзачет Семестровая работа	Тест-онлайн по т.4.1	Учебный журнал. Ведомость Зачетная книжка .	Бальная (2-5) Дихотом ическая оценка ОК

		ОК 11			экзамен			
--	--	-------	--	--	---------	--	--	--

ЗУН *

1 – знания

2 - умения

3 - навыки

Оценка результатов **

- ЗУН: в баллах (2-5)

- дихотомическая оценка ОК:

1 – оценка положительная, т.е. ОК сформированы

0 – оценка отрицательная, т.е. ОК не сформированы